



Istituto Comprensivo
"Carinola - Falciano del Massico - CE-
tel.: 0823/939063 fax: 0823/939542
cod. mecc. CEIC88700p
e-mail: ceic88700p@istruzione.it



Prot.n. 2274 - 1.5

Carinola, 07-06-2017

A tutti i docenti

Scuola dell'Infanzia
Scuola Primaria
Scuola Secondaria di I grado
IC Carinola/Falciano del Massico
AI DSGA
SEDI

OGGETTO : Pubblicazione Criteri e Regolamento per l'attribuzione del Bonus per la valorizzazione del merito (comma 126 della l. 107/2015).

Si comunica a tutti i docenti che il Comitato di Valutazione per la valorizzazione del merito dei docenti, nuovamente riunito il giorno 06/06/2017, ha confermato e di seguito deliberato i **Criteri per l'attribuzione del Bonus per la valorizzazione del merito** di cui al comma 126 della l. 107/2015 e il **Regolamento** che disciplina le modalità per concorrere all'assegnazione dello stesso. I docenti, che ne hanno diritto (docenti di ruolo e in servizio presso questa istituzione scolastica) e intendono partecipare all'attribuzione del "bonus", ne faranno esplicita richiesta e presenteranno il proprio portfolio delle attività svolte e individuate dal Comitato di Valutazione nei CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS, improrogabilmente entro il **30 giugno 2017**.

Allegati alla circolare (pubblicati sul sito della scuola e disponibili in segreteria):

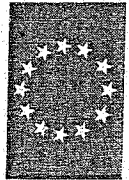
- **IL REGOLAMENTO per concorrere all'assegnazione del BONUS**
- **I CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO**
- **IL MODELLO PER L'ASSEGNAZIONE DEL BONUS**

Il Bonus verrà erogato agli aventi diritto subordinatamente all'erogazione dei fondi previsti da parte del MIUR.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Maria Picano



Istituto Comprensivo
"Carinola - Falciano del Massico - CE-
tel.: 0823/939063 fax: 0823/939542
cod. mecc. CEIC88700p
e-mail: ceic88700p@istruzione.it



ALLEGATO 2

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE INDIVIDUATI DAL COMITATO DI VALUTAZIONE IN ATTUAZIONE DI QUANTO STABILITO DALLA LEGGE 107/2015 PREMESSA

Nella elaborazione dei criteri per la valutazione del merito dei docenti si parte dalla consapevolezza che il Bonus riconosce il contributo che il docente offre alla qualità della scuola e l'assunzione di maggiori responsabilità, associata a risultati positivi.

Si sa che la diversità degli allievi (in base alle diverse condizioni socio-economiche - culturali e alla loro personalità) e la complessità delle classi sono variabili che hanno notevole influenza sui risultati scolastici e, quindi, sull'acquisizione delle competenze attese al termine di ogni anno.

E' necessario sempre evitare all'interno del personale docente conflitti e divisioni, che porterebbero portare inevitabilmente ad una frammentazione anziché ad una collaborazione all'interno dei Consigli di classe.

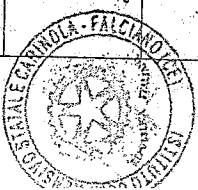
La valutazione della qualità dell'insegnamento, che presenta aspetti innovativi e positivi per la crescita di una scuola, ha pieno diritto di essere riconosciuta, dopo un'attenta riflessione, attraverso la definizione di criteri e modalità che siano oggettivi, significativi, condivisi e che soprattutto siano espressi in modo chiaro e trasparente.

Avendo sperimentato la validità dei criteri per l'attribuzione del Bonus, individuati e adottati per l'anno scolastico precedente, il Comitato di Valutazione si dichiara disposto, all'unanimità, a confermarli, apportando solo alcune modifiche di interpretazione. Il Comitato di Valutazione decide, infatti, di valorizzare soprattutto la formazione relativa all'innovazione digitale, aggiungendo, come oggetto di destinazione del Bonus, i docenti che si sono formati nel corrente anno scolastico 2016/17

(Team PNSD) e di ridurre la valutazione relativa all'espletamento delle F.F.S.S. e quella degli accompagnatori dei viaggi per un'intera giornata.

Indicatori

Area ex L.107	DESCRITTORI	ATTIVITA' DA VALUTARE	DOCUMENTABILITÀ
Qualità dell'insegnamento	<ul style="list-style-type: none">Si aggiorna in modo sistematico e significativamente oltre l'attività obbligatoria, su tematiche disciplinari o legate agli obiettivi stabiliti nel POF/PTOFGarantisce la ricaduta della formazione effettuata all'interno della scuola	<ul style="list-style-type: none">Corsi di formazione con ricaduta positiva sulla didattica.	<ul style="list-style-type: none">ITAAttestatiTitoli di studioFirme di presenza
contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	<ul style="list-style-type: none">Ha partecipato attivamente alle azioni di miglioramento previste dal RAV/PDM, comprese le attività di autovalutazione	<ul style="list-style-type: none">Membri del NIV o gruppi di lavoro coinvolti nelle azioni di miglioramentoGruppo di lavoro predisposizione PTOF	<ul style="list-style-type: none">Da documentare
Contributo al successo formativo scolastico,	<ul style="list-style-type: none">Ha realizzato attività educative in coerenza con il POF	<ul style="list-style-type: none">Gruppo di lavoro GLIAccompagnatori viaggi di una intera giornata o	<ul style="list-style-type: none">Documentazioni agli atti della



degli studenti		
<p>b) Risultati ottenuti dal docente (o dal gruppo dei docenti) in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni</p> <p>b-2) potenziamento della innovazione didattica e metodologica</p> <p>b-3) la collaborazione alla ricerca didattica</p> <p>b-4) la documentazione</p> <p>b-5) la diffusione delle buone pratiche</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ha promosso buone pratiche didattiche innovative sia a favore dei docenti che degli studenti 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ più giorni ➤ Coordinatori di particolari progetti didattico-educativi - Concorsi ➤ Diffusione di buone pratiche didattiche ➤ Diffusione di materiale didattico innovativo ➤ Promozione dell'implementazione e della realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti ➤ Realizzazione di Progetti recupero e potenziamenti
<p>Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ha assunto responsabilità di coordinamento didattico della scuola con esiti positivi • Ha coordinato gruppi di lavoro o progetti significativi per il loro impatto sulla scuola 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Funzioni strumentali ➤ Fiduciari di plesso ➤ Collaboratori del Dirigente scolastico ➤ Coordinatore informatico ➤ Animatore digitale ➤ Team PNSD ➤ Responsabile - Referente alunni BES ➤ Tutor docenti anno di formazione per l'immissione in ruolo
<p>Responsabilità assunte nella formazione del personale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ha svolto un ruolo attivo nel promuovere e organizzare la formazione del personale. • Ha partecipato in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno ed esterno 	<p>Tutor docenti anno di formazione per l'immissione in ruolo</p>

II Comitato di Valutazione:

Prof. Pasquale Umberto Iannotta
 Prof. Maurizio Calenzo (Esperto Esterno)
 Prof.ssa Maria Caldarone
 Sig.ra Francesca Matano
 Carinola, 06/06/2017

Prof.ssa Anna Maria Picano (Dirigente scolastico)
[Signature]
 Prof.ssa Maria Caldarone
[Signature]
 Francesca Matano
[Signature]

Sig. Tommaso Todisco
 Prof. Napolitano Antonia
 Anna Maria Picano
[Signature]

ASSENTI
 Assunta
[Signature]



b) Risultati ottenuti dal docente (o dal gruppo dei docenti) in relazione al b-1) potenziamento delle competenze degli alunni b-2) potenziamento della innovazione didattica e metodologica b-3) la collaborazione alla ricerca didattica b-4) la documentazione b-5) la diffusione delle buone pratiche	Ha promosso buone pratiche didattiche innovative sia a favore dei docenti che degli studenti	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Diffusione di buone pratiche didattiche <input type="checkbox"/> ➤ Diffusione di materiale didattico innovativo <input type="checkbox"/> ➤ Promozione dell'implementazione e della realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti <input type="checkbox"/> ➤ Realizzazione di Progetti recupero e potenziamento <input type="checkbox"/> 	<i>Da documentare</i>
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	Ha assunto responsabilità di coordinamento didattico della scuola con esiti positivi Ha coordinato gruppi di lavoro o progetti significativi per il loro impatto sulla scuola	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Funzioni strumentali <input type="checkbox"/> ➤ Fiduciari di plesso <input type="checkbox"/> ➤ Collaboratori del Dirigente scolastico <input type="checkbox"/> ➤ Coordinatore informatico <input type="checkbox"/> ➤ Animatore digitale <input type="checkbox"/> ➤ Team PNSD <input type="checkbox"/> ➤ Responsabile – Referente alunni BES <input type="checkbox"/> ➤ Tutor docenti anno di formazione per l'immissione in ruolo <input type="checkbox"/> 	<i>Nomine D.S. Relazioni finali</i>
Responsabilità assunte nella formazione del personale	Ha svolto un ruolo attivo nel promuovere e organizzare la formazione del personale. Ha partecipato in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno od esterno		<i>Nomina D.S. e documentazione</i>

Si allega: dettagliata relazione

Documentazione attività svolte (solo se non sono già agli atti della scuola)

Carinola _____

Firma del Docente _____

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IC Carinola-Falciano del Massico**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____
docente a tempi indeterminato in servizio presso questo Istituto, nella sede _____,

CHIEDE

l'accesso al bonus per la valorizzazione del merito per l'a.s. 2016/17

Dichiara a tal proposito i seguenti requisiti d'accesso:

- non essere incorso/a in richiami, diffide, sanzioni disciplinari;
- non essere docente part-time o incaricato, annuale ;
- non aver totalizzato una percentuale di assenze dall'attività didattica superiore al 20% di essere docente di ruolo;

Criteri previsti dall'art.1 comma 129 legge 107 del 13 luglio 2015, così definiti e approvati dal comitato di valutazione in data 06/06/2017:

Area ex L.107	DESCRITTORI	ATTIVITA' DA VALUTARE	DOCUMENTABILITA
Qualità dell'insegnamento	Si aggiornerà in modo sistematico e significativamente oltre l'attività obbligatoria, su tematiche disciplinari o legate agli obiettivi stabiliti nel POF/PTOF	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Corsi di formazione con ricaduta positiva sulla didattica <input type="checkbox"/> 	Allegati: <i>Attestati</i>
contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	Garantisce la ricaduta della formazione effettuata all'interno della scuola	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Membri del NIV o gruppi di lavoro coinvolti nelle azioni di miglioramento <input type="checkbox"/> ➤ Gruppo di lavoro predisposizione PTOF <input type="checkbox"/> 	<i>Titoli di studio</i> <i>Firme di presenza</i> <i>Da documentare</i>
Contributo al successo formativo scolastico degli studenti	Ha partecipato attivamente alle azioni di miglioramento previste dal RAV/PdM, comprese le attività di autovalutazione	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gruppo di lavoro GLI <input type="checkbox"/> ➤ Accompagnatori viaggi di una intera giornata o più giorni <input type="checkbox"/> ➤ Coordinatori di particolari progetti didattico-educativi – Concorsi <input type="checkbox"/> 	<i>Documentazioni agli atti della scuola sulle attività progettuali svolte</i>
	Ha realizzato attività educative in coerenza con il POF		